

مراحل دفاع از پایان نامه دانشجویان کارشناسی ارشد

- قبل از تعیین تاریخ دفاع، تمامی نمرات دانشجوی بایستی ثبت شده باشد.

- سابمیت مقاله مستخرج از پایان نامه، قبل از دفاع اجباری است.

- چاپ مقاله، قبل از دفاع اختیاری است و بدون پذیرش مقاله، حداکثر نمره پایان نامه از ۱۸ می باشد، (نماینه شده در ISI, Medline, Pubmed, Scoupos ۲ نمره و در سایر مجلات ۱ نمره)

۱. نگارش پایان نامه بر اساس الگوی معاونت پژوهشی (آیین نامه نگارش و چک لیست نگارش صحیح موجود در سایت)

۲. ارائه نامه گروه (موجود در سایت)، مبنی بر معرفی دانشجو جهت دفاع به معاونت پژوهشی دانشکده

۳. ایمیل کردن فایل نهایی پایان نامه به medicallibrarysbmu@gmail.com و مقاله /

سابمیت مقاله برگرفته از پایان نامه، به کتابخانه دانشکده، حداقل ۲ هفته قبل از دفاع

۴. صدور مجوز برگزاری دفاع از پایان نامه، توسط معاونت پژوهشی

۵. مکاتبه گروه با معاونت تحصیلات تکمیلی (موجود در سایت گروه)

۶. اطلاع رسانی به اعضای گروه و دانشجویان حداقل یک هفته قبل از دفاع

۷. ارائه یک نسخه از پایان نامه، به هیات داوران حداقل ۱۰ روز قبل از دفاع

۸. تکمیل فرم دفاع (RT-8) در دو نسخه و تکمیل فرم های ارزشیابی (موجود در سایت)

۹. آماده سازی تمامی مدارک لازم و ارائه به معاون پژوهشی گروه، یک روز قبل از دفاع (چک لیست

مدارک لازم برای دفاع از سایت گروه، قابل دستیابی است).

۱۰. تشکیل جلسه دفاع از پایان نامه و امضا فرم RT-8

۱۱. انجام اصلاحات پایان نامه بر اساس نظرات داوران و ارائه تأییدیه استاد راهنما به صورت کتبی به

معاون پژوهشی گروه

۱۲. انتخاب درخواست گزارش نهایی از قسمت "ثبت درخواست / گزارش" و بارگذاری فایل word

پایان نامه و تکمیل فرم خبر

۱۳. ارائه یک نسخه از فایل نهایی پایان نامه به سرکار خانم نجفی ronaknajafi31@gmail.com

۱۴. اخذ فرم تسویه حساب از سایت معاونت تحصیلات تکمیلی دانشکده

۱۵. تحویل مستندات لازم برای تسویه حساب به معاونت پژوهشی دانشکده پزشکی (بر اساس فایل موجود در سایت)

